



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА ПЕЩЕРА

Процедура BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

# ОБЩИНА ПЕЩЕРА

4550 гр.Пещера, ул. "Дойранска епопея" № 17  
тел.: (0350) 6-22-03, 6- 22-08, факс: 6-41-65  
URL: <http://www.peshtera.bg>

## О Б Я В Л Е Н И Е

Във връзка с процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г. и изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Пещера“ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 -2020“,

### ОБЩИНА ПЕЩЕРА ОБЯВЯВА

Процедура за подбор и наемане на персонал за предоставяне на услуги за преодоляване последиците от коронавируса в изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Пещера“, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г., за следните длъжности:

- **Домашен помощник – 11 щ. бр.**

#### **1. Изисквания за заемане на длъжността:**

- 1.1. Степен на образование – средно, средно-техническо образование;
- 1.2. Опит – 1 година релевантен опит.
- 1.3. Безработни лица в трудоспособна възраст.

Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: Осъществява дейности и услуги по доставка на храна, хранителни продукти от първа необходимост, включително

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

„Проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Пещера“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 -2020“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.“



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА ПЕЩЕРА

Процедура BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА  
РАЗВИТИЕ НА  
ЧОВЕШКИТЕ РЕСУРСИ

лекарства (закупени със средства на потребителите или с други средства, различни от тези по договора), заплащане на битови сметки, заявяване и получаване на неотложни административни услуги (закупени със средства на потребителите или с други средства, различни от тези по договора).

На наетите лица, предоставящи услугата се осигуряват лични предпазни средства и дезинфекциращи препарати.

- **Телефонист – 1 бр.**

- 1. Изисквания за заемане на длъжността:**

- 1.1. Степен на образование – средно, средно-техническо образование;

- 1.2. Опит – 1 година релевантен опит.

- 1.3. Безработно лице в трудоспособна възраст.

Кратко описание на длъжността по длъжностна характеристика: Приема заявки от потребителите за дейности и услуги по доставка на храна, хранителни продукти от първа необходимост, включително лекарства, заплащане на битови сметки, заявяване и получаване на неотложни административни услуги и разпределя получените заявки за изпълнение на услугите.

На наетото лице, предоставящо услугата се осигуряват лични предпазни средства и дезинфекциращи препарати.

### **Възникване на трудово правоотношение**

Трудовите правоотношения с наетите лица ще възникнат след насочване на безработните лица от Дирекция „Бюро по труда“ – Пещера, отговарящи на изискванията.

Окончателният подбор е на работодателя.

### **I. Документи за включване в трудова заетост по проекта:**

Кандидатите за включване в трудова заетост (след насочването им от Дирекция „Бюро по труда – Пещера) и след окончателен подбор на работодателя, представят в Община Пещера следните документи:

- Заявление (по образец);
- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителни квалификации (ако притежават такива и са относими към длъжността);
- копие от документи, удостоверяващи продължителността на опита;
- Карта за предварителен медицински преглед;

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ  
СОЦИАЛЕН ФОНД

## ОБЩИНА ПЕЩЕРА

Процедура BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“



- Свидетелство за съдимост (документът се изисква от Община Пещера по служебен път);
- декларация за събиране, използване и обработване на лични данни (по образец);
- декларация за съгласие от субекта на данните (по образец);
- известие за защита на данните до работниците и служителите, кандидатите за работа и изпълнителите по граждански договори (по образец);

### **II. Срог за насочване на безработни лица от Дирекция „Бюро по труда“ - Пещера:**

Срогът за насочване на безработни лица от Дирекция „Бюро по труда“ за включване в трудова заетост по проекта е до 17.30 часа на 10.04.2020г.

Списъци и всички съобщения във връзка с подбора и наемане на персонал за предоставяне на услуги за преодоляване последиците от коронавируса в изпълнение на проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Пещера“, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.101 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 3“ на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020г. се обявяват на информационното табло пред сградата на Общинска администрация и в електронната страница на Община Пещера.

----- [www.eufunds.bg](http://www.eufunds.bg) -----

*„Проект „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания в община Пещера“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 -2020“, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.“*